30.10.2025

Die Württembergische Landesbibliothek ist die größte wissenschaftliche Bibliothek des Landes Baden-Württemberg. Im Neubau an der Stuttgarter Kulturmeile bietet sie ihren Leserinnen und Lesern großzügige Arbeitsbereiche und einen umfangreichen Freihandbestand.

Wir suchen ab dem 15. Dezember 2025

einen Mitarbeiter (m/w/d) für den Buchordnungsdienst

teilbar.

Die Stelle ist unbefristet und wird nach TV-L E4 vergütet. Sie ist grundsätzlich

Ihre Aufgaben umfassen:

- Ordnungsarbeiten in den Lesebereichen vor Öffnung der Bibliothek
- Transportkisten der Buchförderanlage ausräumen, Bücher vorsortieren und in den Regalen rückstellen
- Bände aus dem Freihand- und geschlossenen Magazinbereich des Neubaus ausheben
- Aktualisierung der Zeitungsauslage, Einlegen von Zeitschriftenheften
- Bestandsverlagerungen und Ordnungsarbeiten in den Freihandbeständen, Aktualisierung der Regalbeschriftungen
- Bearbeitung von Bänden zur Aussonderung oder Umstellung
- Unterstützung der Leserinnen und Leser in den Lesebereichen, z.B.
 Orientierung zur fachlichen Aufstellung der Bücher, zu Druckern und Scannern
- Mitwirken bei der Durchsetzung der Nutzungsordnung des Hauses
- Einarbeitung der Neuzugänge mit Auflagentausch, Etikettierungen im integrierten Bibliothekssystem aDIS/BMS
- Nachlegen von Loseblattausgaben
- Einlernen und Anleitung studentischer Hilfskräfte und Praktikanten
- Berechnungen für Zuwachs des Neuzugangs

Voraussetzungen für eine erfolgreiche Bewerbung:

- sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- kundenfreundliches und sicheres Auftreten
- hohes Maß an Zuverlässigkeit und Sorgfalt
- hohe Belastbarkeit und Flexibilität
- Teamfähigkeit

Wir bieten:

- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Dienstpläne
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- JobTicket Baden-Württemberg (Zuschuss zum ÖPNV).

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.



Württembergische Landesbibliothek

Konrad-Adenauer-Straße 10 70173 Stuttgart

T +49 711 13798-140 F +49 711 13798-104

personal@wlb-stuttgart.de www.wlb-stuttgart.de Für Rückfragen steht Ihnen die Gruppenleiterin Frau Natascha Hauer (hauer@wlb-stuttgart.de), Tel. 0711/13798-200 gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre elektronische Bewerbung in **einer** PDF-Datei (max. 10 MB) bis zum 23.11.2025 an personal@wlb-stuttgart.de.

Informationen zur Datenerhebung und -verarbeitung im Bewerbungsverfahren finden sie unter https://www.wlb-stuttgart.de/die-wlb/stellenangebote/hinweise-zum-datenschutz-bei-bewerbungsverfahren/