

Wir suchen eine Aushilfskraft (m/w/d) für den Empfang



Arbeitsumfang:

25% (ca. 10 Wochenstunden) oder 15% (ca. 6 Wochenstunden)

Arbeitszeiten:

An 2 festen Werktagen im Zeitraum zwischen 15-20 Uhr

Art der Tätigkeit: Auskunft und Service am Empfang

Vergütung: EG 3 TV-L

(Familienversicherung aufgrund der Einkommensgrenze bei einer 25%-Stelle i.d.R. nicht mehr möglich!)

Ihre Qualifikation:

- Wünschenswert: Immatrikulation an einer Hochschule (mindestens noch ein Jahr, da Sie umfassend von uns eingearbeitet werden)

Darüber hinaus verfügen Sie über:

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Serviceorientierung, kundenfreundliches und sicheres Auftreten
- Ein hohes Maß an Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zur kurzfristigen Übernahme zusätzlicher Dienste im Zeitraum 17-22.30 Uhr

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Es können nur Personen eingestellt werden, die noch nicht beim Land Baden-Württemberg beschäftigt waren.

Bitte richten Sie Ihre elektronische Bewerbung mit Lebenslauf in einer PDF-Datei (max. 10 MB) an weichsel@wlb-stuttgart.de

Für Rückfragen steht Ihnen die Gruppenleiterin Frau Weichsel zur Verfügung.

Informationen zur Datenerhebung und -verarbeitung im Bewerbungsverfahren finden Sie unter:

<https://www.wlb-stuttgart.de/die-wlb/stellenangebote/hinweise-zum-datenschutz-bei-bewerbungsverfahren/>

Leseservice

Ausleihe

T +49 711 13798-222

weichsel@wlb-stuttgart.de

Württembergische Landesbibliothek

Konrad-Adenauer-Straße 10

70173 Stuttgart

www.wlb-stuttgart.de