

08. August 2025

Die Württembergische Landesbibliothek sucht zum 1. Oktober 2025

einen Bibliothekar (d/m/w)

Es handelt sich um eine Projektstelle, die zunächst auf 34 Monate befristet ist und nach E 9b TV-L vergütet wird. Die Stelle kann im Rahmen einer 75 % oder 100 %-Stelle wahrgenommen werden.



**WÜRTEMBERGISCHE
LANDESBIBLIOTHEK**

Württembergische Landesbibliothek

Konrad-Adenauer-Straße 10

70173 Stuttgart

T +49 711 13798-140

personal@wlb-stuttgart.de

www.wlb-stuttgart.de

01. Oktober 2025

E 9b TV-L

befristet

Vollzeit

Ihre Aufgaben umfassen:

- Katalogisierung (65 %) von Druckwerken des 17. bis 19. Jahrhunderts für die Digitalisierung (v.a. Amtsdruckschriften, Bibeln, Gesangbücher, Leichenpredigten, Württembergica) im SWB / K10Plus gemäß RDA sowie ggf. nach den Regularien des VD18- bzw. VD17-Projekts. Hinzu kommen Arbeiten mit der Software Kitodo zum Management von Digitalisierungsvorgängen (v.a. Anlegen neuer Projekte).
- Beteiligung im Leserservice (10 %).
- bei Interesse an einer Vollzeitstelle: Erfassung von Wasserzeichen (25 %) für das Wasserzeichen-Informationssystem (www.wasserzeichen-online.de) (Aufnahmen mit Infrarotkamera, Identifizierung, Dokumentation zur Unterstützung von DFG-Projekten in der Handschriftensammlung).

Die Aufgaben im Leserservice finden im Neubau der Bibliothek an der Konrad-Adenauer-Str. 10, Stuttgart; die Katalogisierungs- und Wasserzeichen-arbeiten in Korntal-Münchingen statt.

Voraussetzungen für eine erfolgreiche Bewerbung:

- eine abgeschlossene Ausbildung für den gehobenen Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken bzw. einen Bachelor-Abschluss der Fachrichtung Bibliotheks- und Informationsmanagement oder eine gleichwertige Qualifikation
- fundierte Kenntnisse in der Katalogisierung nach RAK-WB bzw. RDA
- eine strukturierte, selbstständige und zügige Arbeitsweise; Belastbarkeit
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu Abend- und Samstagsdiensten im Leserservice

Vorkenntnisse in der Katalogisierung mit WinIBW und in der Bibliothekssoftware aDIS/BMS sowie Fremdsprachenkenntnisse, insbesondere Latein, und Kenntnisse im Bereich Alte Drucke sind von Vorteil.

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Tätigkeit
- flexible Arbeitszeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- JobTicket Baden-Württemberg (Zuschuss zum ÖPNV)

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen im Bereich der Katalogisierung Herr Dr. Christian Herrmann (herrmannc@wlb-stuttgart.de, Tel. 0711/13798-500), für die Wasserzeichenerfassung Frau Dr. Kerstin Losert (losert@wlb-stuttgart.de, Tel. 0711/13798-501) und für den Leserservice Frau Natascha Hauer (hauer@wlb-stuttgart.de, Tel. 0711/13798-200) gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre elektronische Bewerbung in **einer** PDF-Datei (max. 10 MB) **bis zum 1. September 2025** an personal@wlb-stuttgart.de.

Informationen zur Datenerhebung und -verarbeitung im Bewerbungsverfahren finden sie unter <https://www.wlb-stuttgart.de/die-wlb/stellenangebote/hinweise-zum-datenschutz-bei-bewerbungsverfahren/>