

12. Mai 2025

Wir suchen für die Gruppe der Fernleihe am Standort in Münchingen ab sofort



**WÜRTTEMBERGISCHE
LANDESBIBLIOTHEK**

einen Mitarbeiter (m/w/d) für die Fernleihe

Die Stelle mit einem Beschäftigungsumfang von 75% ist auf zwei Jahre befristet und wird nach TV-L E6 vergütet. Sollten Sie bereits beim Land Baden-Württemberg beschäftigt gewesen sein, kann der Vertrag aus befristungsrechtlichen Gründen zunächst nur bis zum **31.12.2025** geschlossen werden.

Württembergische Landesbibliothek

Konrad-Adenauer-Straße 10
70173 Stuttgart

T +49 711 13798-140

F +49 711 13798-104

personal@wlb-stuttgart.de

www.wlb-stuttgart.de

Ihre Aufgaben umfassen:

- Bearbeitung von Bestellungen anderer Bibliotheken für Medien aus der WLB (Verbuchung und Versandvorbereitung)
- Rückbuchung von Leihgaben
- Bearbeitung von Bestellungen für Scans und Kopien von Aufsätzen (Bestellung, Recherchen bei unvollständigen Angaben)
- Bestellung und Versandvorbereitung von Bänden der Auslandsfernleihen
- Verbuchung und Rückbuchung von Dienstbestellungen des Standorts
- Beantwortung von E-Mail-Anfragen aus anderen Bibliotheken und zu Bestellungen der WLB-Leserschaft
- Bereitschaft zur Mitarbeit an der Ausleihe in Abend- und Samstagsdiensten im Neubau der Innenstadt

Voraussetzungen für eine erfolgreiche Bewerbung:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/Fachangestellter für Medien- und Informationsdienste (FaMI) oder vergleichbare Tätigkeiten von Vorteil
- selbständige, strukturierte und zügige Arbeitsweise
- hohes Maß an Zuverlässigkeit und Sorgfalt
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit
- kundenfreundliches und sicheres Auftreten
- hohe Belastbarkeit und Flexibilität
- Bereitschaft für neue Workflows und IT-Prozesse

Wir bieten:

- flexible Arbeitszeiten, familienfreundliche Arbeitszeitmodelle (unter Berücksichtigung des Dienstplans)
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- JobTicket Baden-Württemberg (Zuschuss zum ÖPNV).

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen die Gruppenleiterin Frau Di Marco (dimarco@wlb-stuttgart.de) gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre elektronische Bewerbung in **einer** PDF-Datei (max. 10 MB) bis zum **13.06.2025** an personal@wlb-stuttgart.de.

Informationen zur Datenerhebung und -verarbeitung im Bewerbungsverfahren finden sie unter <https://www.wlb-stuttgart.de/die-wlb/stellenangebote/hinweise-zum-datenschutz-bei-bewerbungsverfahren/>