

06.09.2023

Die Württembergische Landesbibliothek sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**einen Bibliothekar (m/w/d)
für die Gruppen „Periodica“ und „Information und Fernleihe“.**

Die Stelle ist auf zwei Jahre befristet und wird nach TV-L E9b vergütet. Sollten Bewerber:innen bereits beim Land Baden-Württemberg beschäftigt gewesen sein, kann sich die Laufzeit des Vertrags verkürzen. Sie ist grundsätzlich teilbar.



**WÜRTEMBERGISCHE
LANDESBIBLIOTHEK**

Württembergische Landesbibliothek
Konrad-Adenauer-Straße 8
70173 Stuttgart

T +49 711 212-4430

F +49 711 212-4422

personal@wlb-stuttgart.de

www.wlb-stuttgart.de

Die Tätigkeitsschwerpunkte in der Gruppe „Periodica“ sind:

- Katalogisierung von Zeitschriften und Zeitungen nach RDA in der ZDB
- Rechnungsbearbeitung in aDIS/BMS
- Zugangsbearbeitung von Zeitschriften, inklusive Reklamationen (auch für den württembergischen Pflichtzugang)

Die Tätigkeitsschwerpunkte in der Gruppe „Information und Fernleihe“ sind:

- Beratung an der Informationstheke sowie Telefonauskünfte
- Ausgabe und Rücknahme nicht ausleihbarer Medien
- Einführungen in die Bibliotheksbenutzung (Führungen, Schulungen in Präsenz und per Videokonferenz)
- regelmäßige Teilnahme an Abend- und Samstagsdiensten

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Ausbildung für den gehobenen Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken bzw. einen Bachelor-Abschluss der Fachrichtung Bibliotheks- und Informationsmanagement oder eine gleichwertige Qualifikation
- gute Kenntnisse des Regelwerks RDA bzw. die Bereitschaft sich diese anzueignen
- Erfahrungen bei der Katalogisierung von Zeitschriften in der ZDB und der Arbeit im K10plus sind wünschenswert
- gute Kenntnisse in Informationsressourcen und Recherchestrategien
- Engagement, neue Entwicklungen und Trends zu verfolgen und in das jeweilige Tätigkeitsfeld einzubringen
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, hohe Belastbarkeit
- selbständige, strukturierte und zügige Arbeitsweise
- Flexibilität, hohe Dienstleistungsorientierung

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Tätigkeit
- flexible Arbeitszeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- JobTicket Baden-Württemberg (Zuschuss zum ÖPNV)

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre elektronische Bewerbung in **einer** PDF-Datei (max. 10 MB) bis zum **30.09.2023** an personal@wlb-stuttgart.de.



Für Rückfragen steht Ihnen der Abteilungsleiter Erwerbung und Katalogisierung Herr Thoms (thoms@wlb-stuttgart.de bzw. 0711/13798-300) und die Abteilungsleiterin Leserservice Frau Herrmann (herrmannchristine@wlb-stuttgart.de bzw. 0711/13708-201) gerne zur Verfügung

Informationen zur Datenerhebung und -verarbeitung im Bewerbungsverfahren finden sie unter <https://www.wlb-stuttgart.de/die-wlb/stellenangebote/hinweise-zum-datenschutz-bei-bewerbungsverfahren/>